



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO OVEST 1 BRESCIA
Viale Colombo 30 – 25127 BRESCIA Tel. 030/310897 – Fax 030/3730018
Codice Ministeriale BSIC885009 - C.F. 80050570177 –

Sito internet: www.icovest1brescia.edu.it; email istituzionale: bsic885009@istruzione.it
email P.E.C.: bsic885009@pec.istruzione.it

INFORMATIVA PER RSU 2023-24 (Estratto contrattazione d'Istituto 2023/2024)

Parte integrante della contrattazione di istituto (CCNL 2016/2018)

1. CRITERI PER L'ASSEGNAZIONE DEL PERSONALE ATA AI PLESSI

Omissis

2. CRITERI E MODALITÀ RELATIVI ALL'ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO E ALL'ARTICOLAZIONE DELL'ORARIO DEL PERSONALE ATA

Omissis

3. NORME COMUNI SULL'UTILIZZO DEL FIS

Art.16 – Criterio di ripartizione fra personale docente e personale ATA

Si stabilisce di diminuire il budget complessivo pari ad euro 39.890,35 delle seguenti somme:

1. € 4.230,00 quota variabile per l'indennità di direzione dovuta al DSGA (lordo dipendente);
2. € 1.023,00 quota fissa per l'indennità di direzione dovuta al DSGA (parte fissa detratto compenso individuale accessorio) (lordo dipendente);
3. € 291,80 quota sostituto DSGA (lordo dipendente);
4. € 4.610,00 delegati DS (lordo dipendente).

Della disponibilità rimasta ammontante ad € 8.748,69 sarà assegnata una quota del 30% al personale ATA pari ad € 2.624,61 ed una quota del 70% al personale docente pari ad € 6.124,08.

Art.17 – Ridimensionamento del compenso in caso di assenza

La liquidazione dei compensi per le attività svolte sarà proporzionale al periodo di servizio effettivamente prestato e al raggiungimento degli obiettivi assegnati, calcolato su 10 mesi.

4. CRITERI E MODALITA' DI RIPARTIZIONE DEL FIS PER LE ATTIVITA' AGGIUNTIVE DEL PERSONALE DOCENTE

Art.18 - Criteri per l'individuazione dei docenti da utilizzare nelle attività retribuite col FIS

Il DS assegnerà gli incarichi in base ai seguenti criteri:

1. dichiarata disponibilità del docente con precedenza al candidato con competenza e titoli in relazione all'attività da svolgere
2. competenza e titoli in relazione all'attività da svolgere
3. distribuzione degli incarichi tra i docenti, ove sia presente un adeguato numero di disponibilità.

Art.19 — Criteri per l'individuazione dei docenti Tutor

Il DS assegnerà gli incarichi in base ai seguenti criteri:

1. docente della stessa classe di concorso
2. docente di classe di concorso affine
3. docente in ordine di graduatoria interna
4. docente con dichiarata disponibilità
5. docente con ridotto carico di lavoro (valutazione a cura del Dirigente)
6. rotazione nell'assegnazione dell'incarico

Art. 20 - Distribuzione del FIS in relazione alle attività connesse al PTOF

Per le attività aggiuntive del personale docente è disponibile la somma di € 34.068,63, inclusa la somma di € 7.129,66 assegnata per l'area a rischio processo immigratorio. La somma è comprensiva delle economie anni pregressi. La distribuzione è stabilita secondo quanto indicato nell'allegato n. 2.

Si costituiscono fondi riserva al fine di far fronte a sopravvenute attività o progetti da integrare per un totale di € 5.326,47, così distribuiti:

• fondo di riserva progetti	€ 1.000,00
• fondo istruzione domiciliare	€ 1.700,00
• fondo flessibilità oraria	€ 2.626,47

5. CRITERI E MODALITA' DI RIPARTIZIONE DEL FIS PER LE ATTIVITA' AGGIUNTIVE DEL PERSONALE ATA

Art.21 — Criteri di individuazione del personale ATA da utilizzare nelle attività retribuite dal FIS

Il DSGA assegna gli incarichi in base ai seguenti criteri:

1. dichiarata disponibilità individuale;
2. competenza in relazione all'area di appartenenza;
3. equa distribuzione degli incarichi.

Per le attività aggiuntive del personale ATA è disponibile la risorsa totale di € 11.545,27. La distribuzione è stabilita secondo quanto indicato negli allegati n. 3 e n. 4.

6. CRITERI E MODALITA' DI ATTRIBUZIONE AL PERSONALE DI INCARICHI E COMPITI CHE COMPORTANO RESPONSABILITA', RISCHIO, DISAGIO

Art. 22 – Preso atto che per lo svolgimento degli incarichi e dei compiti sopra citati sono attribuite alla scuola risorse pari a € 2.839,49.

Considerato che le suddette risorse vanno particolarmente finalizzate per l'area A, per l'assolvimento dei compiti legati all'assistenza alla persona, all'handicap e al pronto soccorso, gli incarichi ed i compiti che si rendono necessari a questo Istituto vengono di seguito elencati con i rispettivi compensi:

A. Collaboratori scolastici:

- accoglienza e assistenza disabili;
- cura della persona ed ausilio materiale ai disabili.

n. 16 collaboratori scolastici per un totale di € 2.000,00.

B. Assistenti Amministrativi:

- coordinamento area alunni;
- coordinamento area personale;
- supporto D.S.G.A.

n. 4 assistenti amministrativi per un totale di € 839,49.

Gli incarichi specifici saranno assegnati previa dichiarazione di disponibilità, secondo i seguenti criteri:

- a) possesso dei requisiti richiesti per lo svolgimento dell'incarico;
- b) esperienze pregresse documentate;
- c) proposte condivise del DSGA e del DS, rispetto a specifici incarichi;

Art .23 - Ripartizione delle risorse assegnate all'Istituto per le Funzioni Strumentali

Preso atto che per la valorizzazione del personale docente di cui all'art. 33 del CCNL del 29/11/2007 sono attribuite alla scuola risorse pari a:

Budget funzioni strumentali al PTOF € 4.024,63 (lordo dipendente)

Vista la delibera n. 8 del 20/09/2023 del Collegio Docenti e preso atto delle candidature pervenute si individuano le seguenti figure e i relativi compensi.

Area	Funzione strumentale	Lordo dipendente
Disabilità	2	€ 1.394,91 (€ 697,45 cad.)
Informatica/Innovazione digitale	1	€ 644,93
Continuità	1	€ 694,93

Ptof	1	€ 644,93
Intercultura	1	€ 644,93

Art.24 - Valorizzazione dei docenti

Somma valorizzazione totale assegnata per anno 2023/2024, comprensiva di economia anni pregressi, € 15.371,40.

Le risorse finanziarie assegnate a codesta istituzione scolastica per la valorizzazione dei docenti, per l'a.s. 2023/24, comprensive di economie anni pregresse, sono pari a € 12.297,12 euro importo lordo dipendente.

La somma inerente la valorizzazione docenti, in accordo con la parte RSU, è stata così suddivisa:

- € 7.615,00 è stata assegnata in maniera forfettaria alle funzioni individuate nel PTOF;
- € 4.156,75 è stata destinata come fondo riserva per far fronte ad eventuale fabbisogno di liquidità per ore eccedenti;
- € 525,37 è stata destinata a valorizzare il supporto dato alla realizzazione del PTOF.

In particolare per quanto riguarda la somma di € 7.615,00 è stata così ripartita per ogni singola unità individuata:

- € 400,00 per le figure che offrono supporto al Dirigente scolastico e al modello organizzativo;
- € 30,00 sono destinati ai Referenti di Progetto di Istituto;
- € 20,00 sono destinati ai Referenti di Progetto di Plesso;
- € 50,00 sono destinati alle figure che offrono supporto all'organizzazione didattica;
- € 35,00 per i Coordinatori di classe della primaria;
- € 70,00 per i Coordinatori di classe della secondaria di primo grado;
- € 35,00 per le figure dei Tutor per i neo immessi in ruolo per ogni docente neo immesso in ruolo seguito.

In riferimento alla somma di € 4.156,75 destinata a fondo riserva per far fronte ad eventuale fabbisogno di liquidità per ore eccedenti, la quota non utilizzata verrà accantonata *per il successivo anno scolastico*.

Art. 25 – Valorizzazione del personale A.T.A.

Somma valorizzazione totale assegnata per anno 2023/2024, comprensiva di economia anni pregressi, € 15.371,40.

Le risorse finanziarie assegnate a codesta istituzione scolastica per la valorizzazione del personale A.T.A., comprensive di economie anni pregressi, per l'a.s. 2023/24, sono pari a € 3.074,28 importo lordo dipendente.

I criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale, oggetto di contrattazione integrativa di istituto, per l'a.s. 2023/24, rapportando il tutto alle ore di servizio settimanali come da contratto di lavoro individuale, sono i seguenti:

- 1 Fascia (almeno l'90% di presenza): quota intera
- 2 Fascia: (almeno il 70% di presenza): metà quota

7. CRITERI PERL'ASSEGNAZIONE DEI DOCENTI AI PLESSI

Omissis

8. CRITERI E MODALITA' RELATIVI ALL'ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO E ALL'ARTICOLAZIONE DELL'ORARIO DEL PERSONALE DOCENTE

Omissis

Il Dirigente Scolastico
(dott.ssa Mariarosaria MARINARO)

Le RSU d'Istituto

CANELLA Daria

MANCINO Paolo