

**Ministero dell'Istruzione e del merito**

ISTITUTO COMPRENSIVO OVEST 1 BRESCIA

Viale Colombo 30 – 25127 BRESCIA Tel. 030/310897

Codice Ministeriale BSIC885009 - C.F. 80050570177 –

Sito internet: www.icovest1brescia.edu.it; email istituzionale: bsic885009@istruzione.it  
email P.E.C.: bsic885009@pec.istruzione**Allegato 1****Istanza di partecipazione per la selezione di una figura personale ATA assistente amministrativo di supporto tecnico operativo al RUP.**

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (P.N.R.R.) – Missione 4 – Componente 1 – Linea di investimento 1.4, per la realizzazione dell'avviso/decreto M4C1I1.4-2024-1322 “Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. n.19 del 02/02/2024)”.

**Codice progetto:** M4C1I1.4-2024-1322-P-53634.**Titolo progetto:** “I care...io posso con l'aiuto degli altri”**CUP:** F84D21001310006

Al Dirigente Scolastico

Istituto Comprensivo Ovest 1 – Brescia

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_  
Residente in \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_  
Via/piazza \_\_\_\_\_ n. civ. \_\_\_\_\_  
telefono \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_  
PEC \_\_\_\_\_

**CHIEDE (barrare in corrispondenza della selezione per cui si concorre)**

In qualità di:

- personale in servizio presso questo istituto (personale interno);
- personale in servizio presso altre II.SS. (collaborazione plurima). Specificare l'Istituzione Scolastica nella quale si presta servizio: \_\_\_\_\_;
- personale estraneo all'amministrazione (esperti esterni-persona fisica).

di partecipare alla procedura per la selezione di:

 personale ATA assistente amm.vo di supporto tecnico-operativo al RUP

nell'ambito delle azioni del progetto PNRR - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Linea di investimento 1.4, per la realizzazione dell'avviso/decreto M4C1I1.4-2024-1322 “Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. n.19 del 02/02/2024)”.

Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università -

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate all'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000, il/la sottoscritto/a dichiara di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;

- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali.
- non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non essere stato dichiarato decaduto o licenziato da un impiego statale;
- essere/non essere dipendente di un'amministrazione/istituzione scolastica pubblica (indicare quale \_\_\_\_\_ e allegare autorizzazione del dirigente)
- non trovarsi in situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale intendendosi per tale quello configurato dall'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 (recante "Nuove norme sul procedimento amministrativo"), introdotto dall'art. 1, comma 41, legge n. 190 del 2012; gli articoli 6, 7 e 14 del Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 ("Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165")
- di essere in possesso dei requisiti essenziali previsti del presente avviso;
- di possedere buone conoscenze informatiche anche non certificate, ma comunque documentabili.
- di aver preso visione dell'Avviso;
- di essere disponibile a svolgere l'attività in orario aggiuntivo;

A tal fine allega

- curriculum vitae in formato europeo (solo dati essenziali, pertinenti e non eccedenti);
- copia di un documento di identità in corso di validità;
- allegato 2 alla presente domanda;

Inoltre dichiara di impegnarsi a svolgere l'incarico senza riserve secondo il periodo indicato impegnandosi a rendicontare le attività e le ore prestate.

Il/la sottoscritto/a autorizza il titolare al trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento UE279/2016 o GDPR, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

## Allegato 2

### Scheda di Autovalutazione allegata all'istanza di partecipazione.

Selezione per l'incarico di personale ATA assistente amm.vo di supporto Tecnico-operativo al RUP.  
Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (P.N.R.R.) – Missione 4 – Componente 1 – Linea di investimento 1.4,  
per la realizzazione dell'avviso/decreto **M4C1I1.4-2024-1322 “Interventi di tutoraggio e formazione per la  
riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. n.19 del  
02/02/2024)”**.

**Codice progetto:** M4C1I1.4-2024-1322-P-53634

**Titolo progetto:** “I care...io posso con l'aiuto degli altri”

**CUP:** F84D21001310006

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

### DICHIARA

di essere in possesso delle competenze richieste e dei titoli aggiuntivi di seguito indicati, evidenziati nel curriculum vitae, a tal fine autocertifica i seguenti punteggi:

TITOLI DI STUDIO (1 solo titolo)	Titoli dichiarati	Punti determinati dal candidato	PUNTI max.
Diploma scuola sec. II grado 5 pt			5
Laurea triennale 10 pt			10
Laurea specialistica/magistrale (vecchio ordinamento) 15 pt			15
<b>TITOLI DI STUDIO POST LAUREA</b>			<b>PUNTI max.</b>
Dottorato di ricerca/altra laurea 2 pt x ogni titolo (max 2 titoli)			6
Master I e II livello 1 pt x ogni titolo (max 2 titoli)			2
Corsi di perfezionamento annuali 1 pt x ogni titolo (max 2 titoli)			2
<b>TITOLI CULTURALI SPECIFICI (attinenti alla tematica/figura richiesta)</b>			<b>PUNTI max</b>
Corsi di formazione organizzati da M.I.–USR– Scuole–Enti accreditati 0,50 pt x ogni titolo (max 4 titoli)			2
<b>CERTIFICAZIONI INFORMATICHE</b>			<b>PUNTI max</b>

EIPASS- AICA o altri soggetti accreditati 1 pt x ogni titolo (max 2 titoli)			2
Certificazione CISCO o equipollente 2 pt			2
<b>ESPERIENZE LAVORATIVE</b>			<b>PUNTI max</b>
Incarichi della stessa natura rispetto a quello scelto in precedenti PNRR, PON, POR ed Erasmus organizzati da Università, INDIRE, ex IRRE, Uffici centrali o periferici del MIUR (USR), Istituzioni Scolastiche, centri di ricerca e enti di formazione e associazioni accreditati dal MIUR, ISFOL, FORMEZ, INVALSI, da Enti e dalle Regioni (1 punto cad )			20
Anzianità di servizio a tempo indeterminato 0,5 pt x ogni anno			5
Altri incarichi in attività organizzate da Università, INDIRE, ex IRRE, Uffici centrali o periferici del MIUR (USR), Istituzioni Scolastiche, centri di ricerca e enti di formazione e associazioni accreditati dal MIUR, ISFOL, FORMEZ, INVALSI, da Enti e dalle Regioni (0,5 pt cad.)			10

Luogo e data.....

Firma .....